

全球環境教育夥伴亞太中心（GEEP APRC）

環境教育跨國實習計畫_實習生甄選簡章

壹、前言

為培育青年之國際接軌能力、認識各國的多元文化、瞭解各國面對的環境議題與應對方式，同時建立亞太各國環境教育場域的夥伴關係。本計畫提供 12 名 18 至 30 歲（含）之青年實習生（6 名國際實習生赴臺灣，6 名臺灣實習生赴亞太地區及其他國家）至環境教育場域實習，參與環境教育推廣、考察經營管理實務之機會。同時期許各國青年能在學習與服務中並進，貢獻自我專長、相互合作，協助實習場域的環境教育相關工作，並於回國後將所學經驗分享並融入後續的環境教育行動中。

貳、活動目的

- 一、促進亞太區域之國際環境教育交流與合作。
- 二、提供青年跨國學習及服務機會，增加環境教育實務經驗並體驗多元文化。

參、辦理單位

- 一、主辦單位：環境部。
- 二、承辦單位：中華民國環境教育學會。

肆、甄選對象

總共 12 名 18 至 30 歲（含）之青年實習生（6 名國際實習生赴臺灣實習，6 名臺灣實習生赴亞太地區及其他國家實習）。

伍、申請時間

即日起至 2026 年 6 月 30 日為止。

陸、錄取公告

預計於 2026 年 7 月底前。

柒、實習期間及地點

一、實習期間

自錄取公告後，依合作場域提供時段擇 14 日（需連續）辦理，最遲須於 2027 年 2 月 28 日前完成實習。建議以 7 月至 9 月為優先實習。

二、實習地點

(一) 臺灣場域（招收亞太區域其他國家實習生）：

名稱	地點	可供實習期間
東眼山自然教育中心	桃園市	2026/7/1 至 2026/12/31
宜蘭縣無尾港文教促進會	宜蘭縣	2026/7/1 至 2026/12/31
關渡靜思堂	臺北市	2026/8/16 至 2026/8/29

(二) 亞太區域國家場域（招收臺灣實習生）：

名稱	地點	可供實習期間
金禧農業博物館	泰國曼谷、巴吞他尼府	2026/7/1 至 2026/8/31
日本鹿兒島縣出水市鶴類觀察中心	日本鹿兒島縣	2026/12/1 至 2027/2/28
泰國環境教育中心	泰國北欖府	2026/11/1 至 2026/11/30

將依各申請者之評選結果分數高低及志願序，進行分發。

捌、申請方式

一、採取線上申請機制，相關申請網址將於活動正式公告時同步發布。申請人須依規定格式上傳並檢附各項必要之申請證明文件。

二、申請文件

(一) 實習生申請表 1 份（如附件 1）。

(二) 知情同意書 1 份（如附件 2）

(三) 身分證明文件（護照影本）。

(四) 推薦函 1 份（非必要）（如附件 3）。

(五) 其他加分文件（非必要）：學、經歷、證照等證明文件。

玖、評選方式

一、申請資料將由本計畫團隊針對申請者提供之資料進行初審，若有缺件則以通知補件 1 次為原則。

二、本計畫採隨到隨審制，每累積收件達 10 份申請資料，即由環境部邀集之專家學者組成評選小組，召開評選會議進行實質審核。

- 三、複審面談採線上視訊方式辦理，面談時間統一以電子郵件通知。
- 四、將依各申請者之評選結果分數高低及志願序，進行分發。
- 五、評分項目如下：

項目	內容	配分
實習計畫	實習計畫內容之完整度、豐富度	30
自傳及經歷	個人特質、熱情等	20
表達能力	交談互動、說服與取得信任的能力	15
外語能力	複審面談將以全英文進行	20
影響力	如何影響他人關注環境教育及永續議題	15

實習生錄取名單於評選會議後的 1 周內公告於亞太中心網站 (<https://geepaprc.org>) 等環境部指定網站，並分別以電子郵件通知錄取者。

壹拾、經費補助項目及方式

- 一、本活動採部分經費補助，凡實習單位已提供之機票、保險或住宿經費，本計畫不予重複補助。超出補助項目之額外支出，如國內交通、個人膳食、通訊及雜支等，均由實習生自行負擔。

二、補助要點：

(一) 國際機票

補助實習生赴實習地點最直接航線之往返經濟艙機票。因非直接航線所衍生之跨城市或跨國交通費用，不在補助範圍內。

(二) 住宿費

補助實習生於實習場域當地城市 14 天 (13 晚) 住宿費上限之 50% 費用。依「中央政府各機關派赴國外各地區出差人員生活費日支數額表」該城市日支數標準之 35% (住宿 50% 費用為 70% 日支數標準 * 50%) 計算；亞太國家至我國實習者，依「國內出差旅費報支要點」住宿費上限 (114 年起為平日 3,500 元、假日 4,500 元) 之 50% 計算，均採實支實付辦理。

國家	住宿費補助最高上限
日本	73.15 美元/每晚（鹿兒島縣）
泰國	99.4 美元/每晚（曼谷） 36.05 美元/每晚（巴吞他尼府、北欖府）
臺灣	平日 1,750 新臺幣/每晚 假日 2,250 新臺幣/每晚
均需檢據核銷，超額部分由實習生自行負擔。	

（三）保險費

補助實習生出國最基本額度之旅遊平安保險費用。

- 三、申請人須於行前自行辦妥有效護照、簽證（含行政規費）、國際駕照及目的地國家要求之入境證明文件。若因個人證件辦理延宕、缺漏或遭拒發而導致無法如期前往實習場域，相關衍生費用及違約責任由實習生全額承擔。
- 四、考量學生經濟狀況，倘有預支經費困難之需求，得向本計畫團隊提出代訂機票申請。經審核通過後，由承辦單位逕行辦理票務作業，該筆費用將從實習生個人補助總額中預先扣除。申請人須於代訂前確認行程資訊，機票一經開立，後續因個人因素產生之改票、退票手續費或衍生差額，均由實習生自行承擔。
- 五、本活動補助實習生往返實習場域期間之最基本額度旅遊平安險費用。實習生須自行投保並檢具收據與保險單據核銷，超出基本額度之保額或個人加保項目（如財物損失、不便險等）均由實習生自行負擔。

壹拾壹、注意事項

- 一、期間應遵守實習單位之各項規定，並積極參與各項服務工作。
- 二、實習單位確認後，應先瞭解單位之性質、背景、工作地點及相關生活機能等。
- 三、實習期間建議以英文或實習當地國家語言，與實習場域人員分享符合場域特色之家鄉現況。並可準備簡短之環境教育活動，若有機會可於實習期間實際帶領或分享。
- 四、實習期間須配合進行至少 3 次之聯繫工作（含國外場域預計 1 次

視訊訪視；我國場域以 1 次現地訪視方式辦理）。

五、實習生應於實習結束後 2 週內，將成果報告及核銷單據寄至「中華民國環境教育學會」（116059 臺北市文山區汀州路四段 88 號行政大樓 4 樓 410B 室），並於信封註明「115-116 年亞太中心跨國實習計畫-姓名」。倘因個人因素逾期未繳、文件缺漏且經通知未補正者，環境部得撤銷補助資格並追回已撥付項。若衍生手續費或債務，由實習生自行承擔。

六、實習活動紀錄及心得報告繳交之內容應包含下列項目：

（一）照片、影片原始檔（於檔名簡易說明活動內容）。

（二）圖文實習活動紀錄及心得報告（請提供 WORD 檔 & PDF 檔各一，內容至少 6 頁 A4）。

（三）影音紀錄（剪輯軟體及形式不拘，片長至少 5 分鐘）。

（四）社群平臺分享之圖文摘錄（以 hashtag #APRCinternship 形式於任意社群網站分享之內容截圖或社群網址）。

七、額外開支，本計畫團隊與實習單位不負損害賠償與法律責任。

八、實習生於實習期間應確保聯繫管道暢通，若遭遇困難或重大緊急事故，須第一時間通報環境部等指定窗口（如實習單位、本計畫團隊及緊急聯絡人）反映需協助事項，以利即時掌握動向並提供必要之行政協助，確保實習期間之人身安全與權益。

九、凡報名參與本計畫甄選者，即視同已詳閱、充分理解並完全同意遵守本活動之各項規定與評選標準。錄取並確認期程後，除因本人重大傷病、直系親屬喪故、天災、戰爭或國家政策變更等不可抗力事故，並檢具醫療證明或相關機關文件外，不得擅自放棄資格或中途退出。

十、實習結束後，受邀參與成果分享會及相關推廣活動，分享實務經驗及作為學習成效評估與後續推廣參考。

十一、實習生於非值勤或非實習期間之私人行程，包含自駕外出、下班後個人活動及結束實習後之觀光旅遊等，均須自行負責個人人身與財產安全。該期間所衍生之任何意外事故、法律糾紛或

十二、倘非因前述合理事由而退出或未完成連續 14 日實務實習者，本計畫將採取以下措施：

(一) 經費追繳及違約處理規範

1. 全額追繳已撥付補助：凡經核定之國際機票、住宿費及保險費，若已預付或撥付至申請人帳戶，須於通知期限內全額繳回。
2. 代訂機票賠償責任：若由本計畫團隊代訂機票，其實習生應承擔因中途退出產生之退票手續費、罰金及無法退票之全額損失。
3. 衍生行政規費自付：因追繳作業產生之匯差、郵資或銀行轉帳手續費，均由實習生自行負擔。

(二) 取消往後申請資格：違約者將喪失本計畫未來五年內相關國際合作計畫之甄選資格，並納入環境部相關人才培訓計畫之查核紀錄。

(三) 若因個人退出導致實習場域行政成本損失或影響後續國際合作關係，主辦單位保留法律追訴及損害賠償請求權。

十三、若錄取者因故放棄資格、中途退出或遭撤銷補助，其產生的缺額由本計畫團隊依評選成績序位依序通知遞補。遞補者須於收到通知後3個工作日內回覆參加意願，並補齊相關證明文件，逾期未回覆者視同放棄，並由下一位序位者接替。

十四、凡因執行本計畫所產生之文字、攝影、影音、圖像及各類創意構想等相關資料，其智慧財產權（含著作財產權）均同意無償、非專屬授權予環境部使用。環境部得不限地域、時間與次數，以任何方式（如重製、改作、編輯、公開展示或網路傳播等）利用上述著作，作為學習成效評估、政策推廣及教育用途。實習生須保證所繳交之成果報告與影音內容均為原創，未侵害他人之智慧財產權，若有侵權情事，應由實習生自負法律責任。

十五、本簡章如有未盡事宜，主辦單位得保留最終修訂及解釋之權利。

環境教育跨國實習計畫
Environmental Education International Internship Program
實習生申請表
Intern Application Form

中文姓名 Name in Chinese			請插入 個人彩色照片 1 張
英文姓名 Name in English (以護照為主)			
出生日期(XXXX/XX/XX) Date of Birth			
國籍 Nationality			
性別 Sex		手機 Cell Number	
電子信箱 E-mail			
地址 Address			
最高學歷 Highest Education			
就讀學校/服務單位 School / Organization			
科系、年級/職稱 Major&Year / Position			
環境教育/環保相關活動經歷(無則免填,可自行增加欄位) Environmental Education and Conservation Activity Experience (N/A if none)			
活動名稱 Activity Title	起迄年月 Period (YYYY/MM - YYYY/MM)	工作內容簡述 Description	
其他特殊表現(如:榮獲獎項、國際交換學生等) Other Special Achievements (e.g., Awards, International Exchange Programs, etc.)			

外語能力資格（請提供相關文件證明） Language Proficiency Requirements (Please meet one of the requirements below and attach supporting documentation.)				
語言項目 Language	聽 Listening	說 Speaking	讀 Reading	寫 Writing
中文 Chinese	☐ 精通 Proficient ☐ 中等 Intermediate ☐ 略懂 Basic ☐ 陌生 None	☐ 精通 Proficient ☐ 中等 Intermediate ☐ 略懂 Basic ☐ 陌生 None	☐ 精通 Proficient ☐ 中等 Intermediate ☐ 略懂 Basic ☐ 陌生 None	☐ 精通 Proficient ☐ 中等 Intermediate ☐ 略懂 Basic ☐ 陌生 None
英文 English	☐ 精通 Proficient ☐ 中等 Intermediate ☐ 略懂 Basic ☐ 陌生 None	☐ 精通 Proficient ☐ 中等 Intermediate ☐ 略懂 Basic ☐ 陌生 None	☐ 精通 Proficient ☐ 中等 Intermediate ☐ 略懂 Basic ☐ 陌生 None	☐ 精通 Proficient ☐ 中等 Intermediate ☐ 略懂 Basic ☐ 陌生 None
日文 Japanese	☐ 精通 Proficient ☐ 中等 Intermediate ☐ 略懂 Basic ☐ 陌生 None	☐ 精通 Proficient ☐ 中等 Intermediate ☐ 略懂 Basic ☐ 陌生 None	☐ 精通 Proficient ☐ 中等 Intermediate ☐ 略懂 Basic ☐ 陌生 None	☐ 精通 Proficient ☐ 中等 Intermediate ☐ 略懂 Basic ☐ 陌生 None
備註 1：請提供相關語言能力證明文件 Note 1：Please submit relevant language proficiency certificates. 備註 2：精通(近母語人士)；中等(能溝通討論)；略懂(能日常對話)；陌生(初學者) Note 2：Proficient (Near-native)；Intermediate (Able to discuss and communicate)；Basic (Daily conversation only)；None (Beginner)				
實習地點志願序（須為非國籍所在地之國家） Internship Location Preferences (Must be located outside your home country)				
志願 1： 志願 2： 志願 3： 臺灣場域： 1：東眼山自然教育中心 Dongyanshan Nature Center（桃園市 Taoyuan）。 2：宜蘭縣無尾港文教促進會 Wu-wei River Cultural and Educational Association（宜蘭縣 Yilan）。 3：關渡靜思堂 Guandu Jing Si Hall（臺北市 Taipei）。 國外場域： 1：泰國金禧農業博物館 The Golden Jubilee Museum of Agriculture（曼谷 Bangkok、巴吞他尼府 Pathum Thani）。 2：日本鹿兒島縣出水市鶴類觀察中心 Izumi City Crane Museum（鹿兒島縣 Kagoshima-ken）。 3：泰國環境教育中心 EEC Thailand（北欖府 Samut Prakan Province）。				

自傳 (以不超過 1 張 A4 為限) Personal Statement Maximum 1 page (A4).	
實習計畫書（頁面不足可自行增加） Internship Proposal(Add additional pages if necessary)	
內容應具體詳實，並以 8 頁內容為限，須包含以下項目： 1.敘明擬赴實習單位之動機、期待想法及預定研習之議題或領域。 2.透過參與實習計畫，對於自我成長或發展的期許及方向；未來能對自身組織或社群能帶來的貢獻。 3.請說明你如何透過教育促使人們關注永續議題，甚至投入環境行動。 （頁面不足可自行增加） Max 8 pages. Please be detailed and specific.： 1.State your motivation, expectations, and the specific topics or fields you plan to study. 2.Describe your expectations for personal growth and your future contributions to your organization or community. 3.Explain how you use education to drive awareness and inspire engagement in sustainability and environmental action.	

環境教育跨國實習計畫_實習生

Environmental Education International Internship Program_Interns

知情同意書

Informed Consent Form

本人_____，參與環境部辦理之「2026 年環境教育跨國實習計畫」（下稱本計畫），若入選為跨國實習生，同意下列應注意事項及工作：I, _____, participating in the "2026 International Environmental Education Internship Program" (hereinafter referred to as "the Program") organized by the Ministry of Environment, hereby agree to comply with the following terms and responsibilities if selected as an intern:

- 一、主（協）辦單位因本計畫相關業務之需求，取得您自由提供的個人資料，在個人資料保護法及相關法令之規定下，將依法處理及利用您的個人資料。I authorize the organizers and co-organizers to collect, process, and utilize my personal data for Program-related purposes in accordance with the Personal Data Protection Act and relevant regulations.
- 二、實習生於實習期間應遵守實習單位之各項規定，並積極參與各項服務工作。實習生應謹言慎行，不得有違背身分或犯法等情事，若有重大違紀，主辦單位將撤銷補助，其相關衍生費用由本人自行負責。I shall comply with all regulations of the host organization and actively participate in assigned tasks. I agree to maintain professional conduct. In the event of serious misconduct or illegal activities, the organizers reserve the right to revoke subsidies. I shall be held liable for any resulting expenses.
- 三、本人確實瞭解本計畫係部分補助，中華民國環境部僅補助國際機票、部分住宿費、旅遊平安險等費用（詳甄選簡章第柒項），其餘費用由實習生自行負擔，並須自行辦理相關國際證件（如：護照、簽證、國際駕照等）。I acknowledge that this program provides partial subsidies. The Ministry of Environment, ROC, covers only international airfare, partial accommodation, and travel insurance (as specified in Section VII of the Selection Guidelines). All other expenses and the processing of international documents (e.g., passport, visa, international driving permit) are my sole responsibility.

- 四、本人確實瞭解於非值勤或非實習期間之私人行程（如：自駕外出、下班後之個人活動、結束實習後之觀光旅遊等），須自行負責個人安全；非實習場域安排之餐食、洗衣、灑掃等日常生活皆須自行安排。I understand that I am responsible for my own safety during non-duty hours and personal itineraries (e.g., private driving, after-hours activities, or post-internship sightseeing). I shall personally arrange all daily necessities not provided by the host site, such as meals, laundry, and cleaning.
- 五、本人願意積極達成與實習場域、本計畫共同發展之學習目標，並於實習期間須配合進行至少 3 次訪視工作（實地或線上）。I commit to achieving the learning objectives developed with the host site and the Program team. I agree to cooperate with at least three site visits (in-person or virtual) during the internship.
- 六、須於實習結束後 2 周內將相關核銷單據寄回承辦單位，並完成所有核銷作業，逾期之單據項目金額主(協)辦單位得不予補助。Reimbursement requests and all supporting documents must be submitted to the organizing agency within two weeks of the internship's conclusion. The host and co-organizing agencies reserve the right to decline subsidies for any claims submitted after this deadline.
- 七、實習結束後 2 周內須繳交活動紀錄及心得報告一份，須配合主（協）辦單位於相關活動及網頁進行心得回饋或發表，以作為學習成效評估及後續推廣使用。如逾期未繳交，主辦單位將撤銷補助。實習活動紀錄及心得報告繳交之內容應包含下列項目：Within two weeks of completing the internship, I must submit a complete set of activity records and a feedback report. I agree to share my experiences on related websites or events for evaluation and promotion. Failure to submit these materials on time will result in the revocation of subsidies. The required deliverables include:
- 1.照片、影片原始檔（於檔名簡易說明活動內容）。Original photos and video files (with filenames briefly describing the content).
 - 2.圖文實習活動紀錄及心得報告（請提供 WORD 檔&PDF 檔各一，內容至少 6 頁 A4）。Comprehensive Photo & Written Internship Report (Submit in Word and PDF; at least 6 A4 pages).

3.影音紀錄（剪輯軟體及形式不拘，片長至少 5 分鐘）。A video record (at least 5 minutes long; any editing software/format is acceptable).

4.社群平臺分享之圖文摘錄（以 hashtag #APRCinternship 形式於任意社群網站分享之內容截圖或社群網址）。Social media highlights.

八、如有未盡事宜，主辦單位保留隨時修正、終止、解釋及對本活動所有事宜之最終決定權，並以官方公告為準。For matters not covered herein, the organizers reserve the right to amend, terminate, interpret, and make final decisions on all aspects of this Program. All decisions shall be subject to official announcements.

此致

To

環境部

Ministry of Environment

立書人（簽名）Signatory(Signature)：

護照號碼 Passport Number：

聯絡電話 Contact Number：

緊急聯絡人（簽名）：

Emergency Contact (Signature)

緊急聯絡人聯絡電話：

Emergency Contact Phone Number

緊急聯絡人與立書人之關係：

Relationship to Signatory

年 (Y e a r)

月 (M o n t h)

日 (Day)

環境教育跨國實習計畫推薦函
International Environmental Education Internship Program
Recommendation Letter

推薦人資料 References

姓名 Name：

任職機構 Organization：

職稱 Position：

連絡電話 Contact Number：

電子郵件 E-mail：

述明推薦理由及申請人未來發展潛力。

Please state the reasons for your recommendation and the applicant's potential for future development.

表格不足，請自行增列